

Arbeitsort: Buckower Chaussee 114, 12277 Berlin

Beschäftigungsverhältnis: Vollzeit

Einstellungstermin: nächstmöglich

Die WmD Druckfabrik Berlin GmbH wurde 2013 gegründet und ist ein sehr schnell wachsendes Unternehmen im industriellen Onlinedruck mit inzwischen 130 Mitarbeitern.

Auf hochmodernen Druckmaschinen entstehen in Zusammenarbeit mit unserer Weiterverarbeitung Folder, Flyer und Broschüren. Mit der Briefumschlagfertigung vom Blatt wurde ein weiterer Zweig aufgebaut. Wir legen Wert auf kurze Rüstzeiten, hohe Produktivität, erstklassige Qualität und Termintreue. Um dies zu erreichen, setzen wir auf motivierte und qualifizierte Mitarbeiter und einen durchdachten, effektiven, gut organisierten und stabilen Produktionsablauf.

Täglich werden mindestens 24 Tonnen Papier für unsere Produktion angeliefert und über eine Million Produkte für etwa 400 Kunden verlassen unser Unternehmen. Damit sind wir der drittgrößte Papierabnehmer im Raum Berlin.

Um dies weiterhin zu erreichen suchen wir zum weiteren Ausbau unseres Standortes in Berlin ab sofort in Vollzeit eine engagierte

Ihre Aufgaben

- Selbständiges und eigenverantwortliches Zusammenstellen von Sammelformen (z.B. für Speedmaster XL 106) mit einer eigens entwickelten Software
- Kombination unserer Produkte (Folder/Flyer/Broschüren/ Bücher/Briefumschläge) zu einem Produktionsprozess unter Berücksichtigung der entscheidenden Druck-/Material- und Weiterverarbeitungsmerkmale
- Digitale Bogenmontage mit der Ausschließsoftware Metrix und der Ausgabesoftware Prinect
- Belegen der entsprechenden Maschinenzeiten
- Zielgerichtete Kommunikation zwischen allen zuständigen Abteilungen.

Ihr Profil

- Berufsausbildung in der Druck- und Medienwelt oder Quereinstieg mit sehr guten mathematisch-rechnerischen Fähigkeiten und einer guten visuellen (räumlichen) Vorstellungskraft
- Technische Kenntnisse im gesamten Druckprozess bis hin zur Weiterverarbeitung
- Kenntnisse über entsprechende Verarbeitungsmaschinen und den sich damit verbundenen Anforderungen an die Druckbögen
- Vorzugsweise Erfahrungen im digitalen Druckbogenbau und -Planung
- Wirtschaftliches Denken und koordiniertes Arbeiten, Team- und Kommunikationsfähigkeit

Was wir Ihnen bieten

- Benefits bei Geburt des eigenen Kindes, eigener Hochzeit und Firmenjubiläen
- Parkplatz
- BVG-Ticket Zuschuss
- Schichtzuschläge bis zu 40% steuerfrei (bei Nachtarbeit zwischen 0 und 4 Uhr)
- Angepasster kostenloser Gehörschutz
- Corporate Benefits
- Mitarbeitergratifikation
- Prämien wie Mitarbeiter werben Mitarbeiter, mtl. Anwesenheitsprämie
- Betriebliche Altersvorsorge
- Dienstrad/ Mitarbeiter-PC-Programm
- Möglichkeit auf Homeoffice

Darauf können Sie sich freuen

- Wir setzen auf Ihr Können und übertragen Ihnen verantwortungsvolle und wertschätzende Aufgaben.
- Wir pflegen eine kollegiale Arbeitsatmosphäre in einem erfolgreichen und hochmotivierten Team.
- Unsere flachen Hierarchien halten die Kommunikationswege kurz und die Türen offen.
- Sie sind Teil einer einzigartigen Erfolgsgeschichte in einem wachsenden Unternehmen mit einer echten Karriereperspektive.

Wenn Sie Freude an einer abwechslungsreichen Tätigkeit haben, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung per E-Mail an jobs@df-berlin.de oder per Post an:





WmD Druckfabrik Berlin GmbH
Personalabteilung
Buckower Chaussee 114
12277 Berlin

Wir senden Ihnen Ihre schriftliche Bewerbung gerne zurück. Legen Sie hierfür bitte einen frankierten Rückumschlag bei.

Wir freuen uns Sie kennenzulernen!

KONTAKT

WmD Druckfabrik Berlin GmbH
Buckower Chaussee 114
12277 Berlin

 Herr Bluhm
 030 443 240 900
 jobs@df-berlin.de
 druckfabrik-berlin.de/

© 2006–2024 JobManager by pitcom GmbH

Fachkräfteportal Berlin
c/o R&C Network GmbH